

**Impulsa tu
productividad con la IA
de Microsoft 365:**
domina las herramientas
inteligentes



Contenido

- ▶ Qué es Copilot
- ▶ Opciones para usar la IA de Microsoft
- ▶ Agentes y automatizaciones
- ▶ Copilot en aplicaciones de Microsoft 365



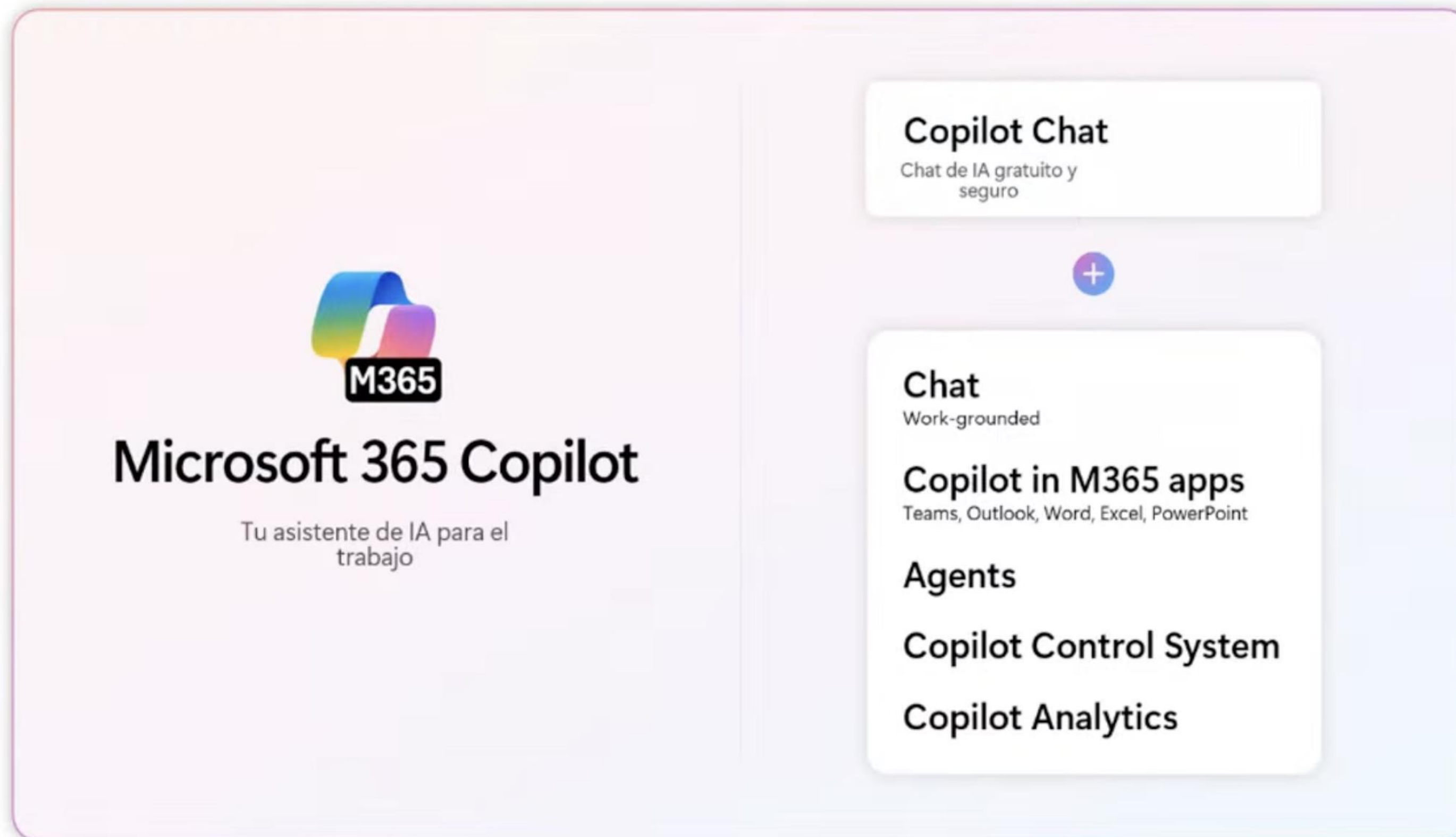
Qué es Copilot

Qué es

Microsoft Copilot actúa como un compañero inteligente que ayuda a los usuarios a realizar diversas tareas de manera más rápida y eficiente, utilizando el poder de la inteligencia artificial.

¿Dónde se puede usar?

Diferentes usos en función a la licencia



Cómo puede ayudar Copilot



Creación

Aprovecha el poder de la IA para que nunca tengas que empezar desde cero



Productividad

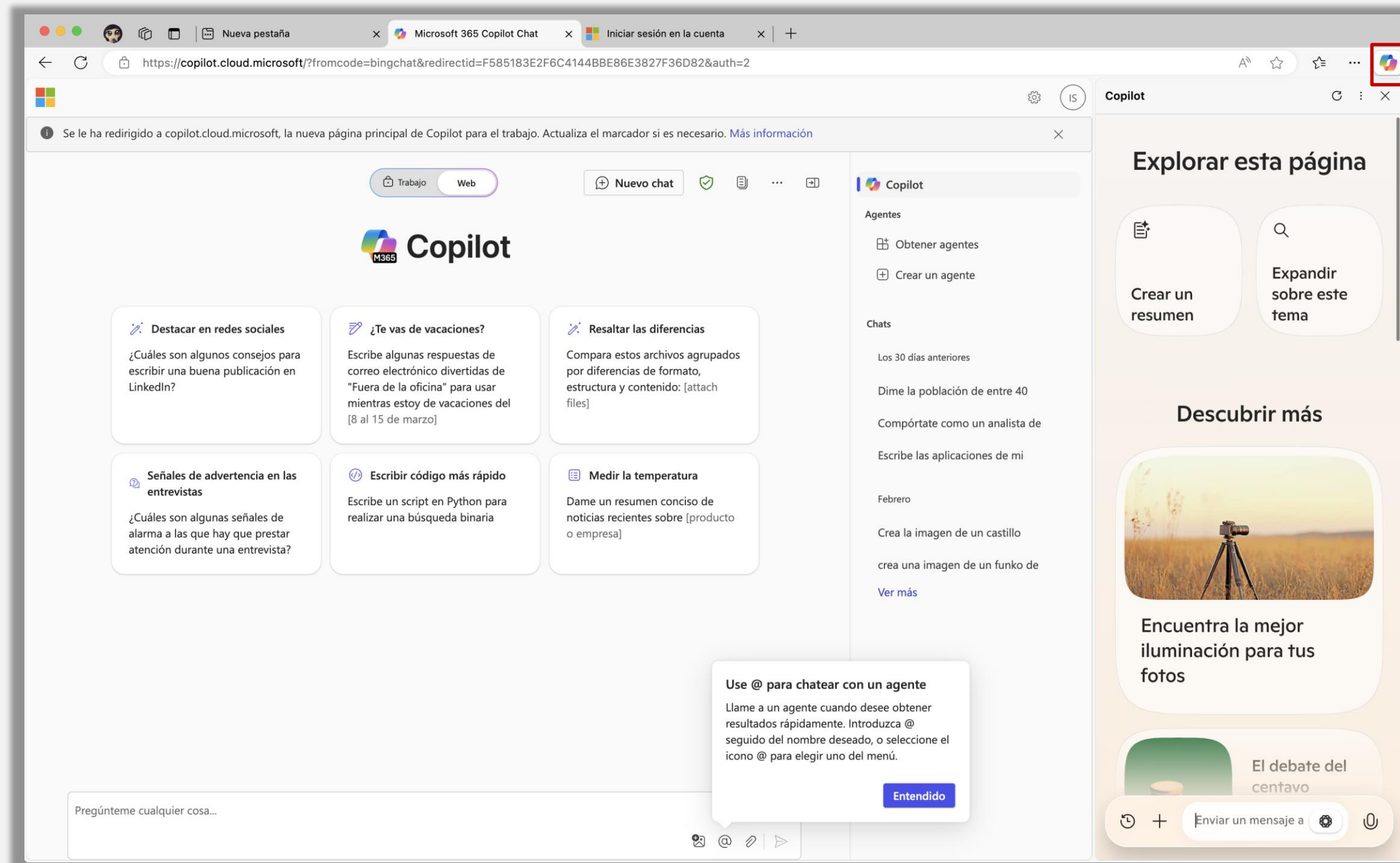
Deje que la IA resuma las acciones por usted y optimice su tiempo



Encontrar conocimiento y mejorar

Sé mejor en lo que eres bueno y domina lo que aún tienes que aprender

Navegador web. Microsoft Edge



[Descargar Microsoft Edge](#)

App móvil, WhatsApp y Telegram

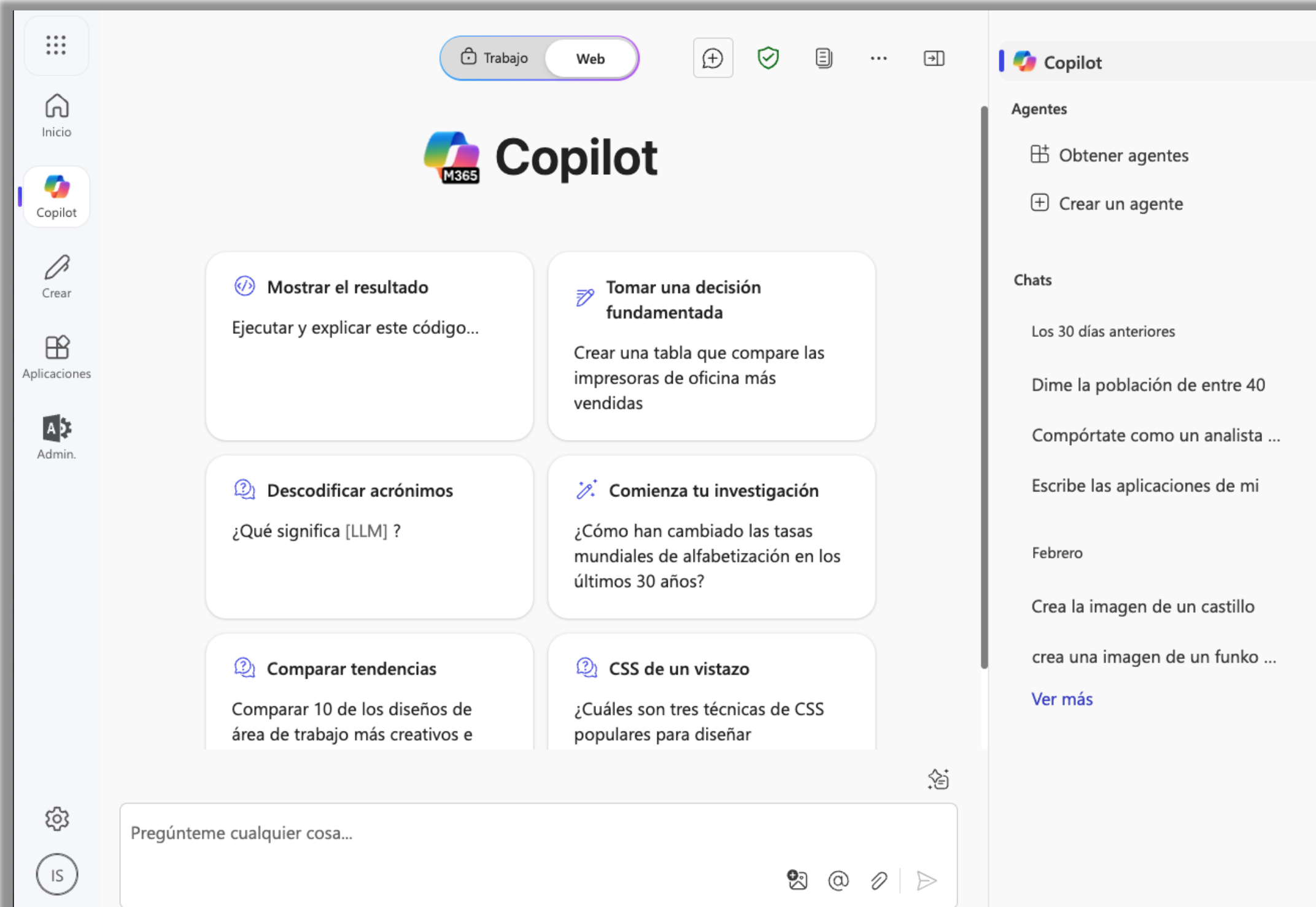


[Descargar App móvil](#)



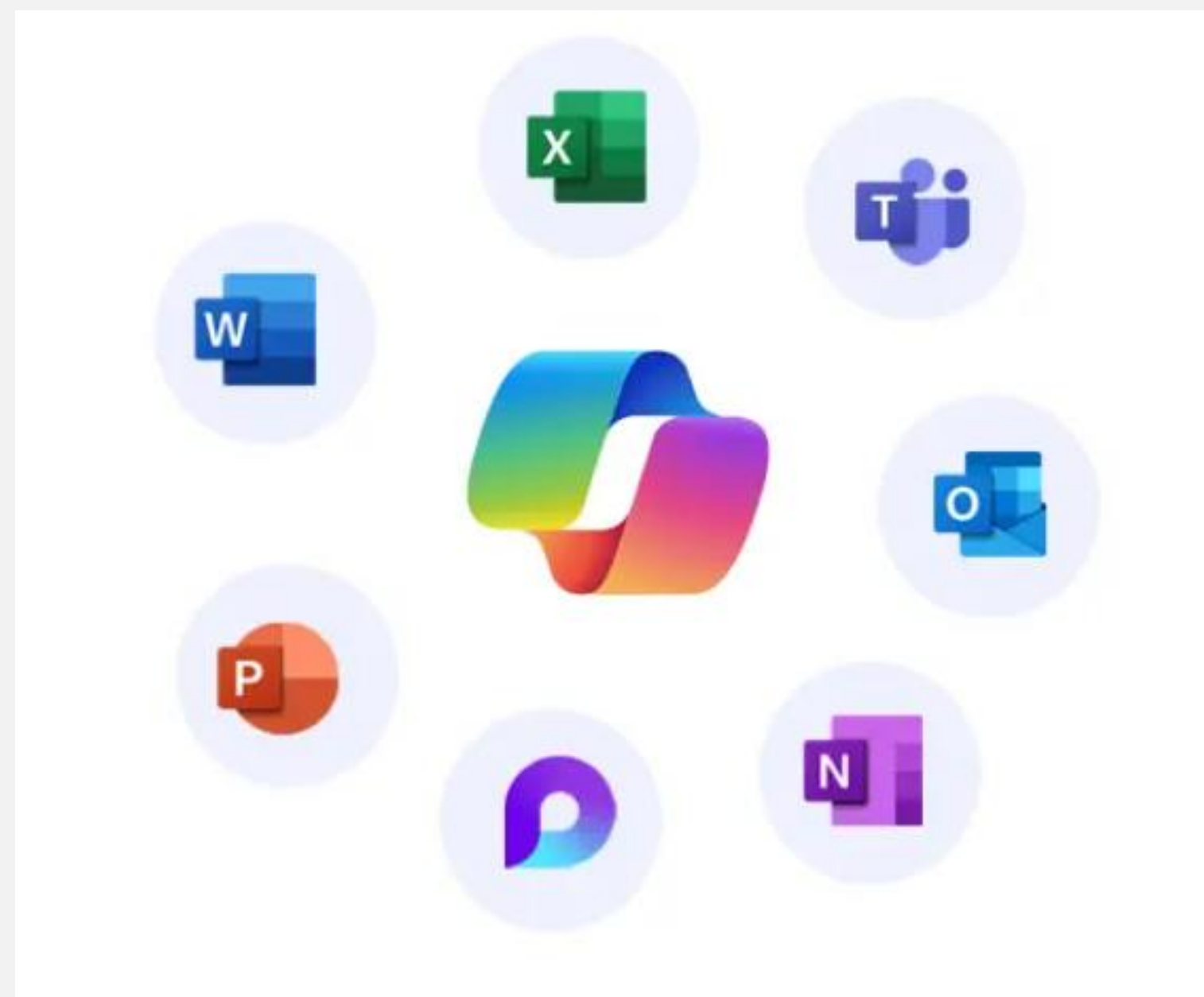
[Contacto Copilot](#)

Microsoft 365



[Copilot Chat Microsoft 365](#)

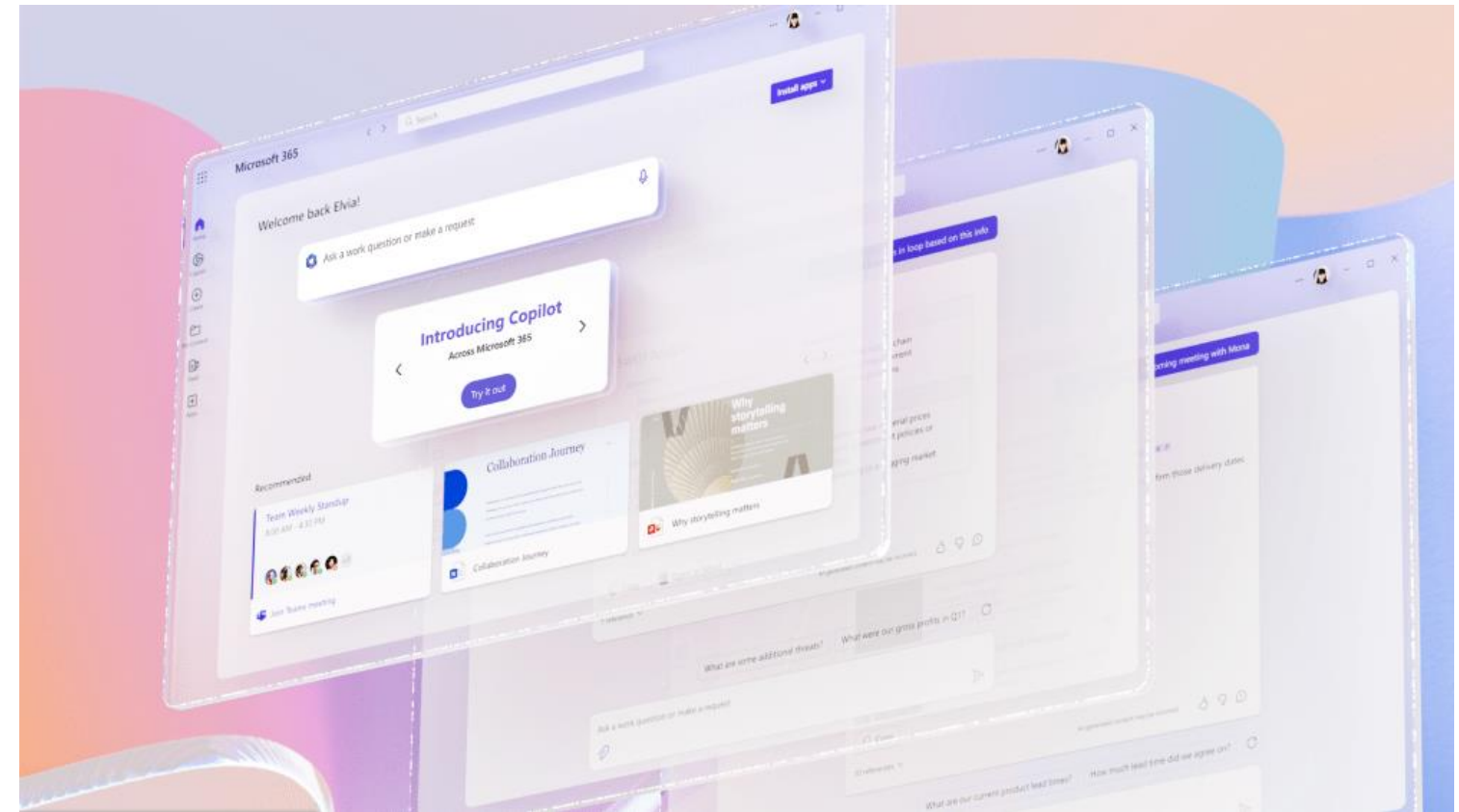
Apps de Microsoft 365



Qué es un prompt

El arte del prompting o prompt efectivos

Los Prompts o preguntas efectivas se refieren a la forma en la que las personas preguntan o piden a Copilot que hagan algo por ellas.



Prompts efectivos

4 partes: objetivo, contexto, expectativas, origen

Objetivo

¿Qué desea de Copilot?

"Quiero una lista de 3 a 5 viñetas para prepararme..."

+

Contexto

¿Por qué lo necesita y a quién implica?

"...para una próxima reunión con [cliente]. Céntrate en su estado actual y qué busca lograr".

+

Expectativas

¿Cómo debería responder Copilot para mejor satisfacer su solicitud?

"Responde con un tono amigable, pero con autoridad..."

+

Origen

¿Qué información o ejemplos quiere que Copilot use?

"... y céntrate en correos electrónicos y chats en Teams con [personas] de las últimas dos semanas."

Prompts efectivos

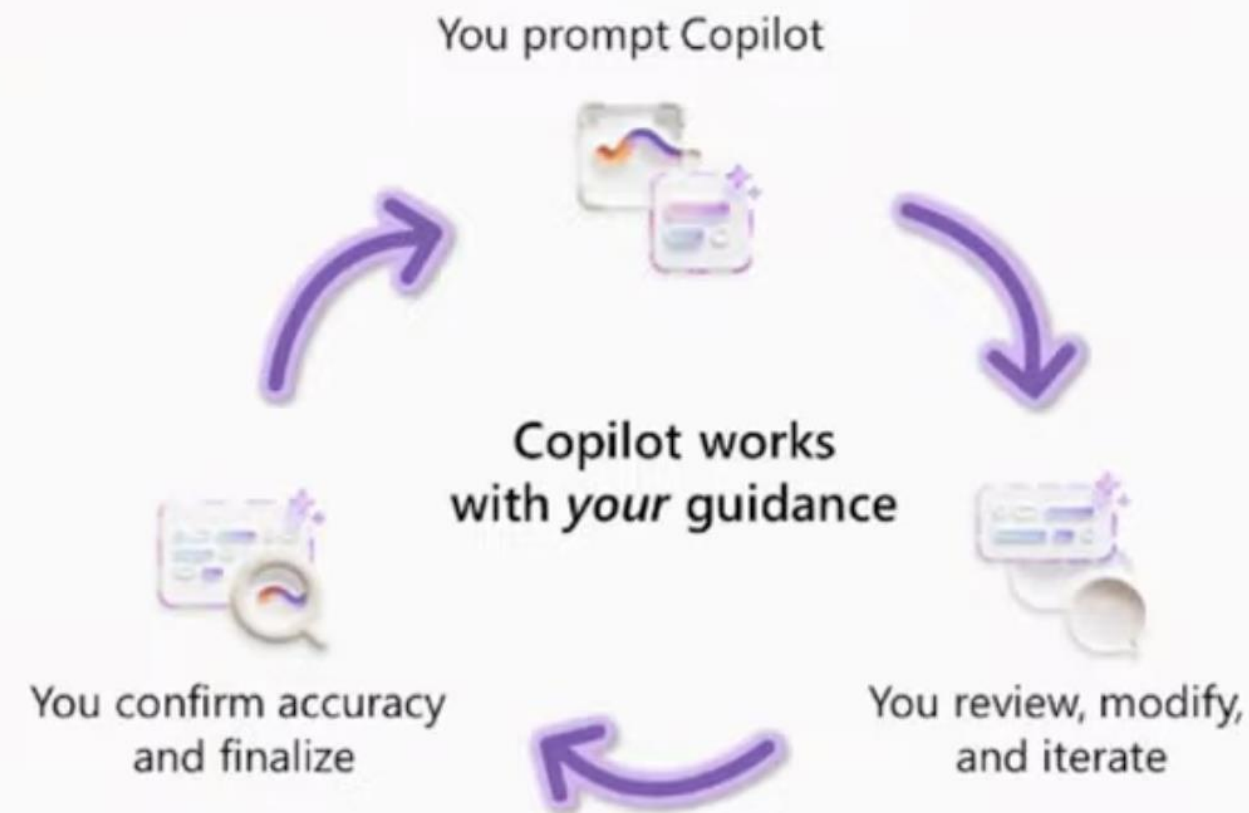
Receta: **Objetivo, Fuente, contexto, expectativas**

Rol, Objetivo, Acción, Tareas, Resultado, Audiencia, Formato (opcional)

Solicitar, revisar, modificar, iterar, confirmar, finalizar

DO

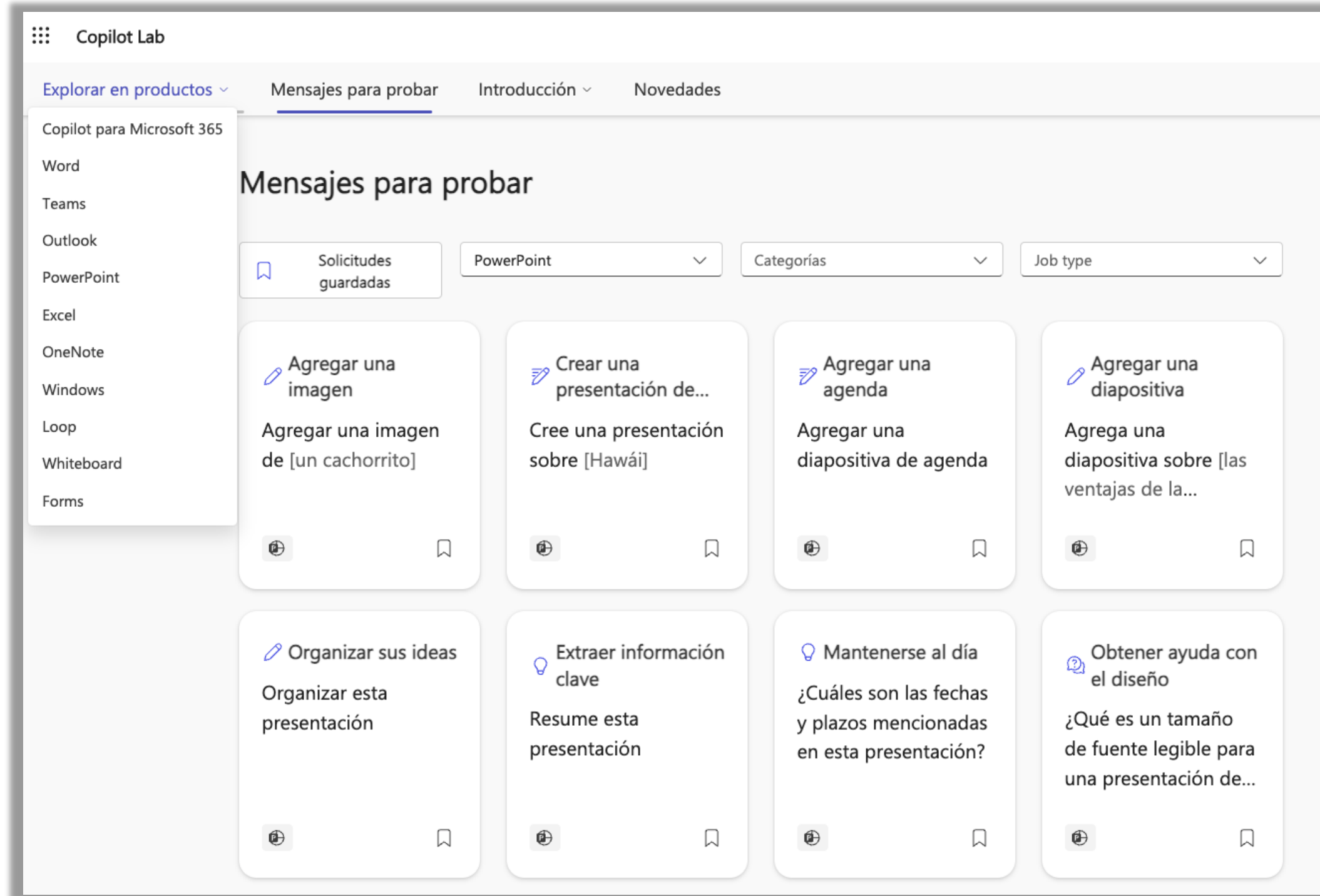
- Empezar con el fin en mente
- Sé claro y específico
- Mantén la conversación
- Dar ejemplos
- Pida comentarios
- Escribe de forma legible
- Comprobación de la precisión
- Proporcionar detalles
- Sé cortés



DON'T

- Sé vago
- Solicitar contenido inapropiado o poco ético
- Usar jerga, jerga o lenguaje informal
- Dar instrucciones contradictorias
- Interrumpir o cambiar de tema bruscamente

Ideas para prompts

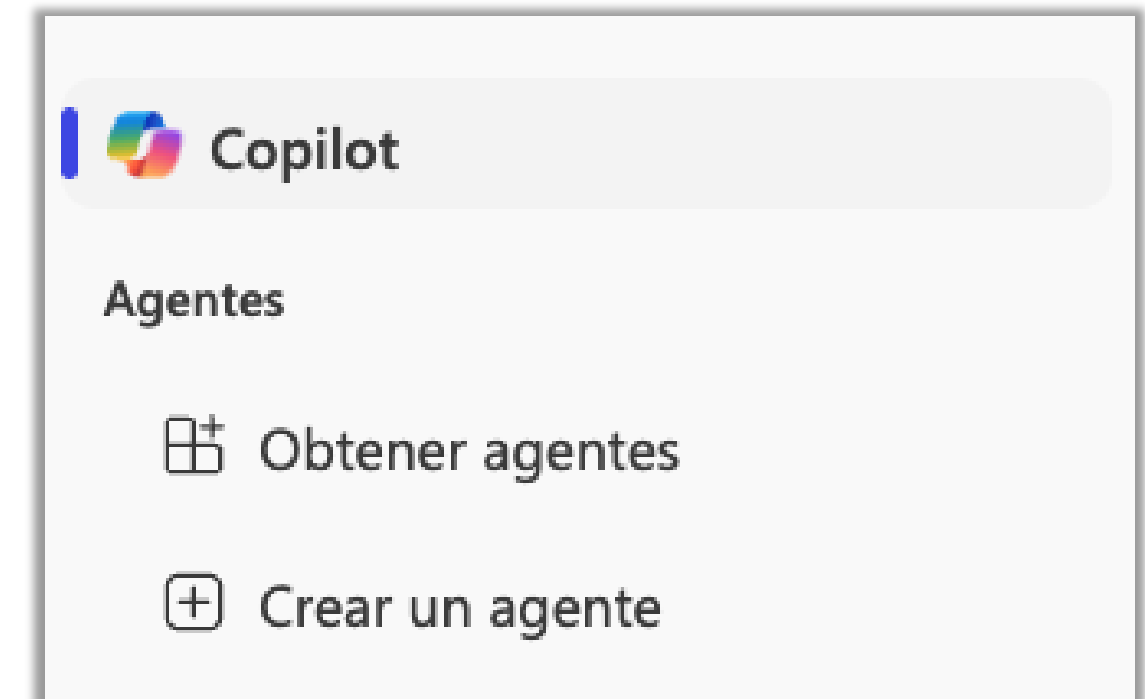


copilot.cloud.microsoft

Agentes

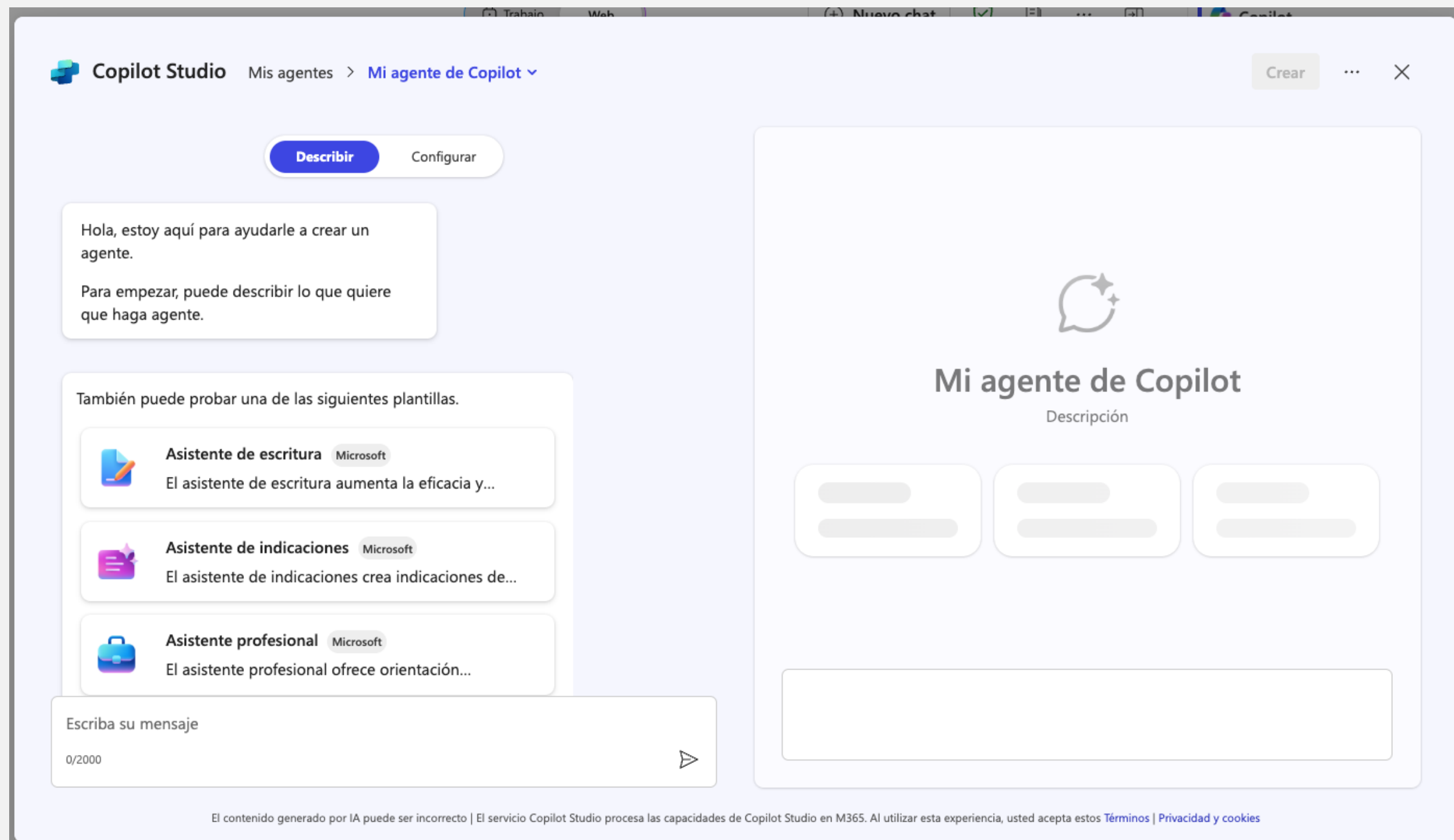
Agentes

Son asistentes de IA especializados, diseñados para expandir las capacidades de Microsoft 365 Copilot, permitiendo la conexión con los datos y conocimientos específicos de una organización.



Agentes

Crear agentes y chatear con ellos



The screenshot displays the Copilot Studio web interface. At the top, the navigation bar includes the Copilot Studio logo, 'Mis agentes', and a dropdown menu for 'Mi agente de Copilot'. A 'Crear' button is visible in the top right corner. Below the navigation bar, there are two tabs: 'Describir' (active) and 'Configurar'. The main content area is divided into two columns. The left column contains a welcome message from the agent, instructions on how to start, and a section titled 'También puede probar una de las siguientes plantillas.' which lists three templates: 'Asistente de escritura' (Microsoft), 'Asistente de indicaciones' (Microsoft), and 'Asistente profesional' (Microsoft). At the bottom of the left column is a text input field labeled 'Escriba su mensaje' with a character count '0/2000' and a send button. The right column features a large placeholder for the agent's description, titled 'Mi agente de Copilot' with a subtitle 'Descripción'. Below the title are three empty rectangular boxes and a large text input field at the bottom. A footer at the very bottom of the interface contains a disclaimer: 'El contenido generado por IA puede ser incorrecto | El servicio Copilot Studio procesa las capacidades de Copilot Studio en M365. Al utilizar esta experiencia, usted acepta estos [Términos](#) | [Privacidad y cookies](#)'.

Automatizaciones con IA

Herramientas de Microsoft 365

Las aplicaciones de Microsoft 365 se pueden organizar en función a los objetivos que persiguen.

CLASIFICACIÓN

- Organización
- Gestión
- Ofimática
- Productividad y colaboración
- Comunicación



Microsoft Power Platform

- Microsoft Power Platform es un conjunto de herramientas que ofrece Microsoft para que las empresas puedan crear soluciones empresariales (Power Apps), analizar datos (Power BI), automatizar procesos (Power Automate) y crear agentes virtuales (Virtual Agent).
- NoCode o Sin Código (sin conocimientos de programación no Código).

Microsoft Power Platform



Power Automate



Power Apps



Power BI



Power Pages



Power Virtual Agents

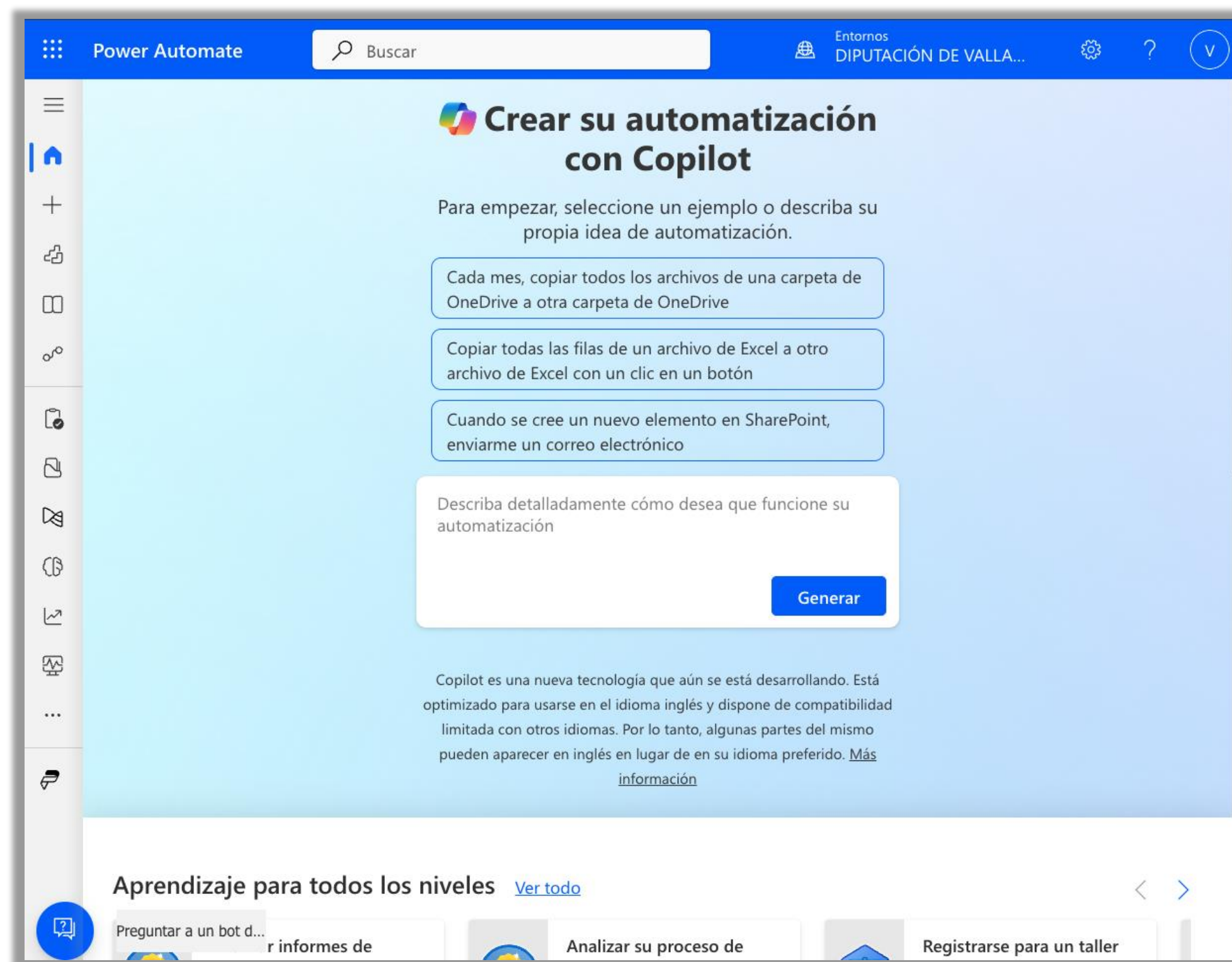
Power Automate

- Es un servicio en la nube que te permite automatizar procesos y tareas repetitivas de forma sencilla.
- Puedes crear flujos de trabajo que te ahorrarán mucho tiempo y esfuerzo, conectando diversas aplicaciones y servicios sin necesidad de tener muchos conocimientos de tecnología.



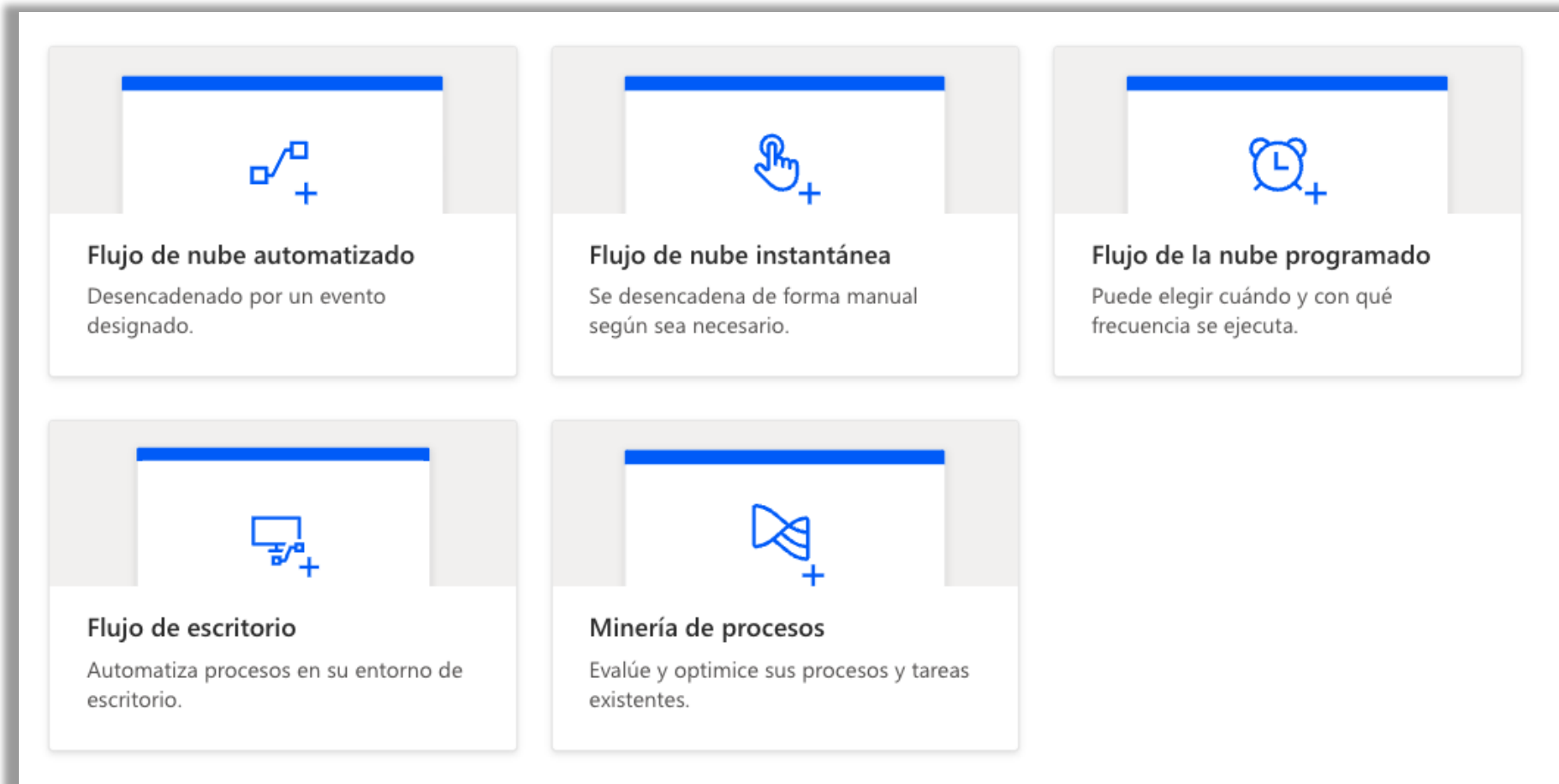
Power Automate

Acceso a Power Automate



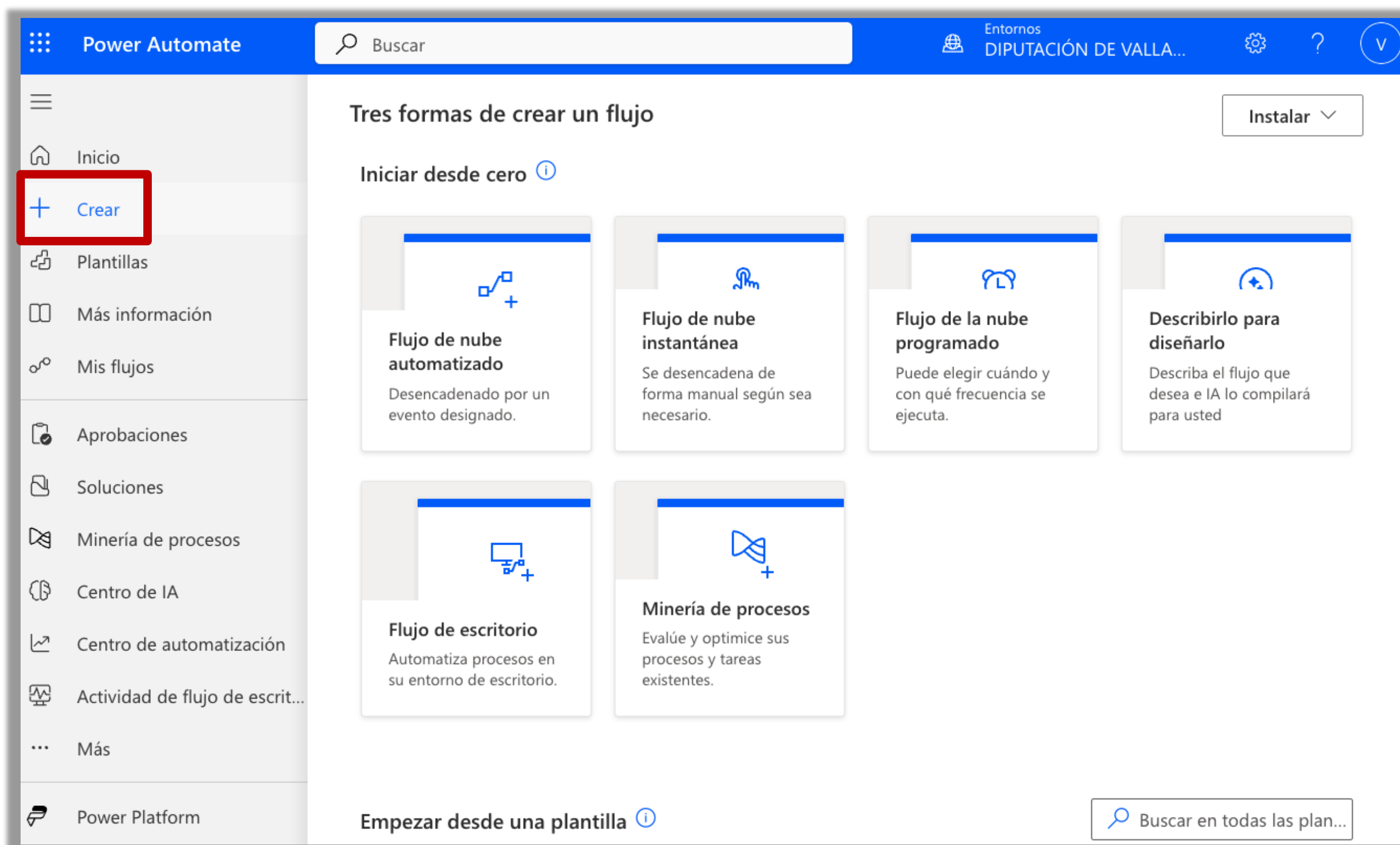
<https://make.powerautomate.com/>

Formas de crear un flujo



Un flujo en Power Automate es una serie de pasos que se ejecutan automáticamente para automatizar tareas y procesos. Estos flujos pueden ser activados por eventos específicos, como la llegada de un correo electrónico o la modificación de un archivo, o pueden ser ejecutados manualmente o programados.

Formas de crear un flujo



The screenshot displays the Power Automate web interface. On the left, a navigation pane lists various options: Inicio, **Crear** (highlighted with a red box), Plantillas, Más información, Mis flujos, Aprobaciones, Soluciones, Minería de procesos, Centro de IA, Centro de automatización, Actividad de flujo de escrit..., and Más. At the bottom of this pane is the Power Platform icon. The main area is titled 'Tres formas de crear un flujo' and features a search bar at the top right with the text 'Buscar'. Below the title, there are two sections: 'Iniciar desde cero' and 'Empezar desde una plantilla'. The 'Iniciar desde cero' section contains four cards: 'Flujo de nube automatizado' (triggered by a designated event), 'Flujo de nube instantánea' (triggered manually), 'Flujo de la nube programado' (scheduled execution), and 'Describirlo para diseñarlo' (describe the flow for AI to design). The 'Empezar desde una plantilla' section contains two cards: 'Flujo de escritorio' (automate desktop processes) and 'Minería de procesos' (evaluate and optimize existing processes). An 'Instalar' button is located in the top right corner of the main area. A search bar at the bottom right of the main area contains the text 'Buscar en todas las plan...'. The top of the interface shows the 'Power Automate' logo, a search bar with 'Buscar', and the user's environment 'Entornos DIPUTACIÓN DE VALLA...'. The user's profile icon is also visible in the top right corner.

Power Automate

Buscar

Entornos
DIPUTACIÓN DE VALLA...

Instalar

Tres formas de crear un flujo

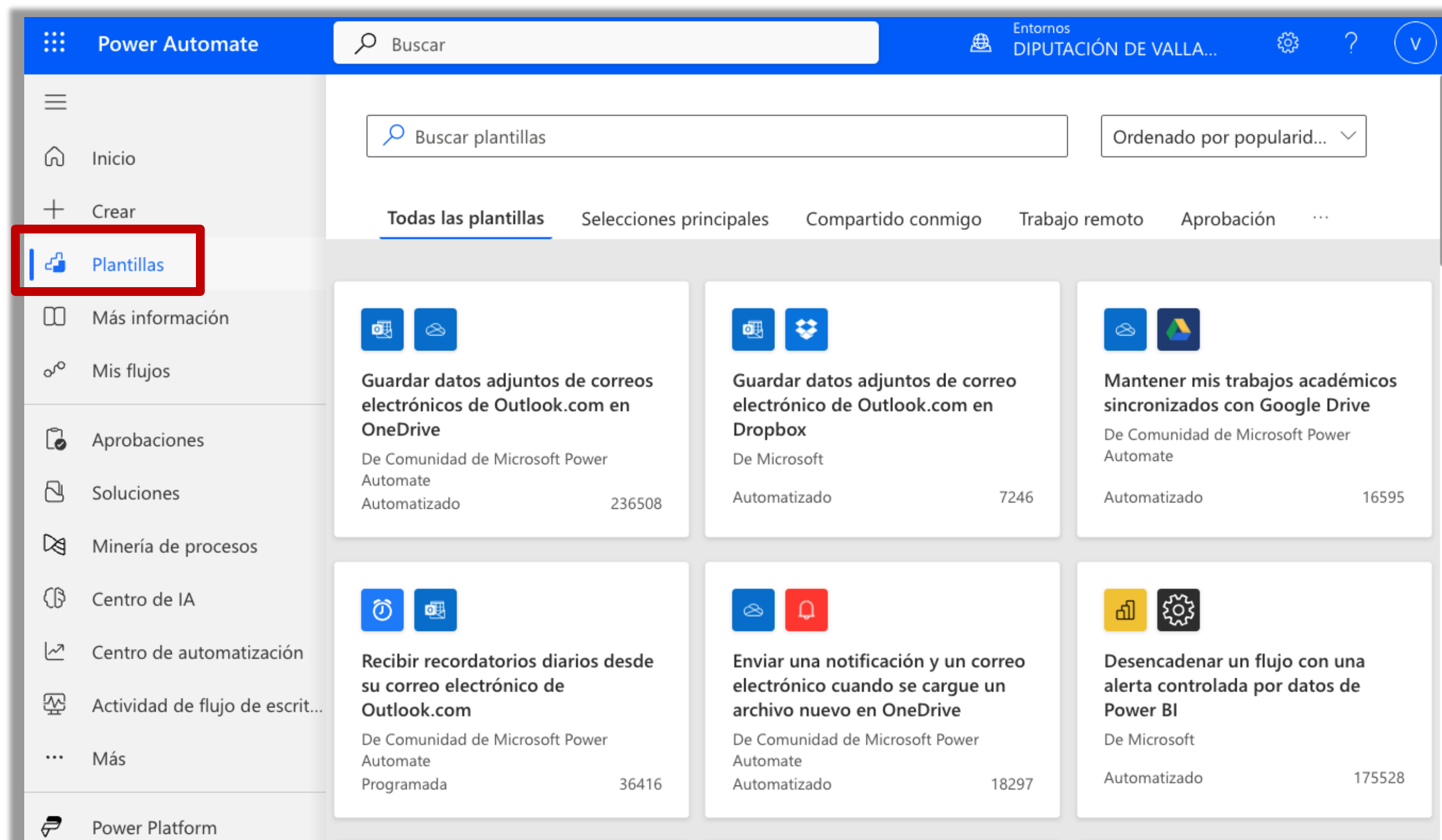
Iniciar desde cero

- Flujo de nube automatizado**
Desencadenado por un evento designado.
- Flujo de nube instantánea**
Se desencadena de forma manual según sea necesario.
- Flujo de la nube programado**
Puede elegir cuándo y con qué frecuencia se ejecuta.
- Describirlo para diseñarlo**
Describa el flujo que desea e IA lo compilará para usted

Empezar desde una plantilla

Buscar en todas las plan...

Plantillas



Power Automate | Buscar | Entornos: DIPUTACIÓN DE VALLA... | ? | v

Buscar plantillas | Ordenado por popularid... ▾

Todas las plantillas | Selecciones principales | Compartido conmigo | Trabajo remoto | Aprobación | ...

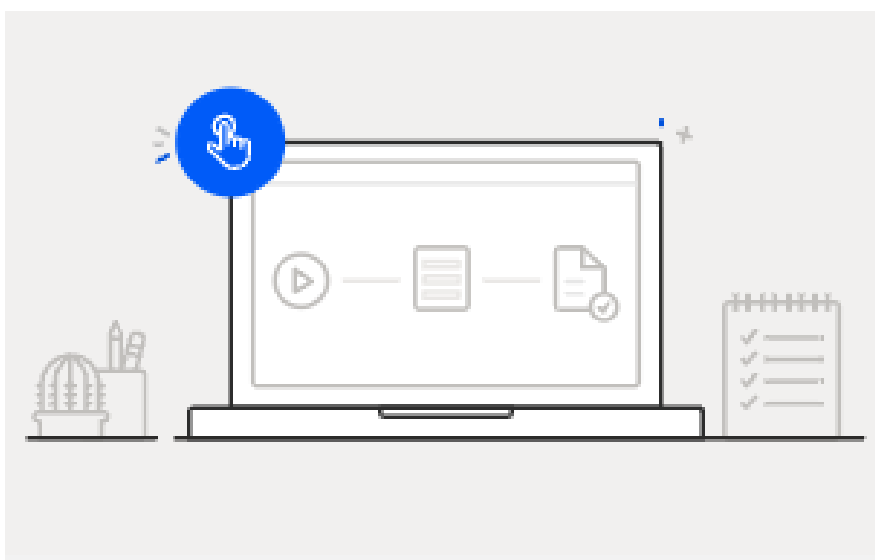
Plantillas

- Más información
- Mis flujos
- Aprobaciones
- Soluciones
- Minería de procesos
- Centro de IA
- Centro de automatización
- Actividad de flujo de escrit...
- Más
- Power Platform

Plantilla	De	Automatizado	Popularidad
Guardar datos adjuntos de correos electrónicos de Outlook.com en OneDrive	De Comunidad de Microsoft Power Automate	Automatizado	236508
Guardar datos adjuntos de correo electrónico de Outlook.com en Dropbox	De Microsoft	Automatizado	7246
Mantener mis trabajos académicos sincronizados con Google Drive	De Comunidad de Microsoft Power Automate	Automatizado	16595
Recibir recordatorios diarios desde su correo electrónico de Outlook.com	De Comunidad de Microsoft Power Automate	Programada	36416
Enviar una notificación y un correo electrónico cuando se cargue un archivo nuevo en OneDrive	De Comunidad de Microsoft Power Automate	Automatizado	18297
Desencadenar un flujo con una alerta controlada por datos de Power BI	De Microsoft	Automatizado	175528

Crear flujo

Crear un flujo de nube instantáneo



Los flujos instantáneos desencadenados manualmente desde cualquier dispositivo y fáciles de compartir automatizan las tareas para que no tenga que repetirse.

Ejemplos:

- Obtener una alerta móvil automática cada vez que un cliente VIP le envíe un correo electrónico
- Guardar todos los datos adjuntos de correo electrónico en una carpeta automáticamente

Nombre de flujo

Información de diplomas

Elija cómo se desencadena este flujo *



Desencadenar un flujo manualmente
Botón de Flow para móvil



Incluir los pasos del flujo



Excel Online (Empresas)



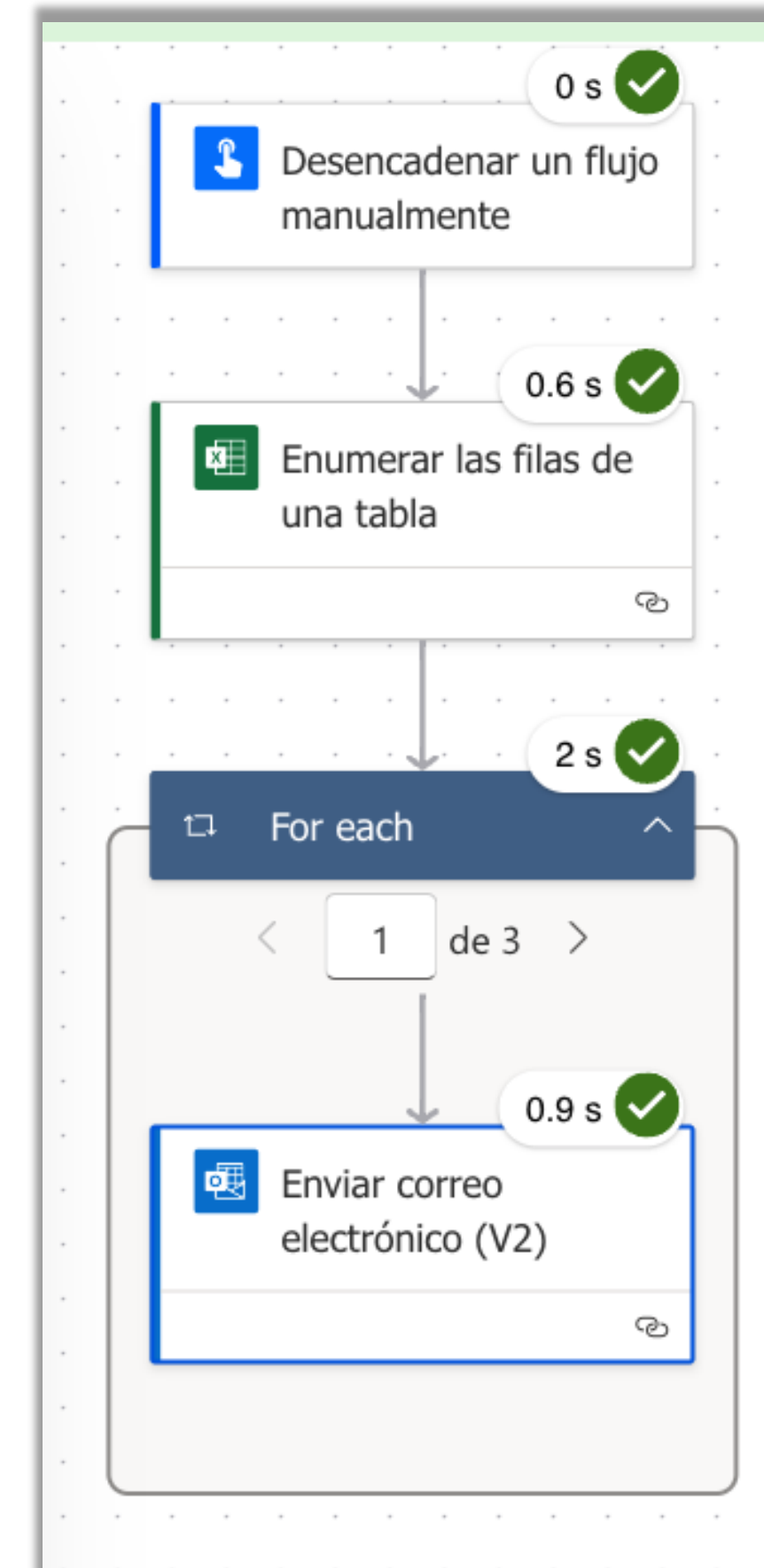
- **Enumerar las filas de una tabla**



Office 365 Outlook



- **Enviar correo electrónico (V2)**



Copilot dentro de aplicaciones de Microsoft 365



Word

[+info](#)

Elabora un borrador de documento

Reescribir y transformar en tablas

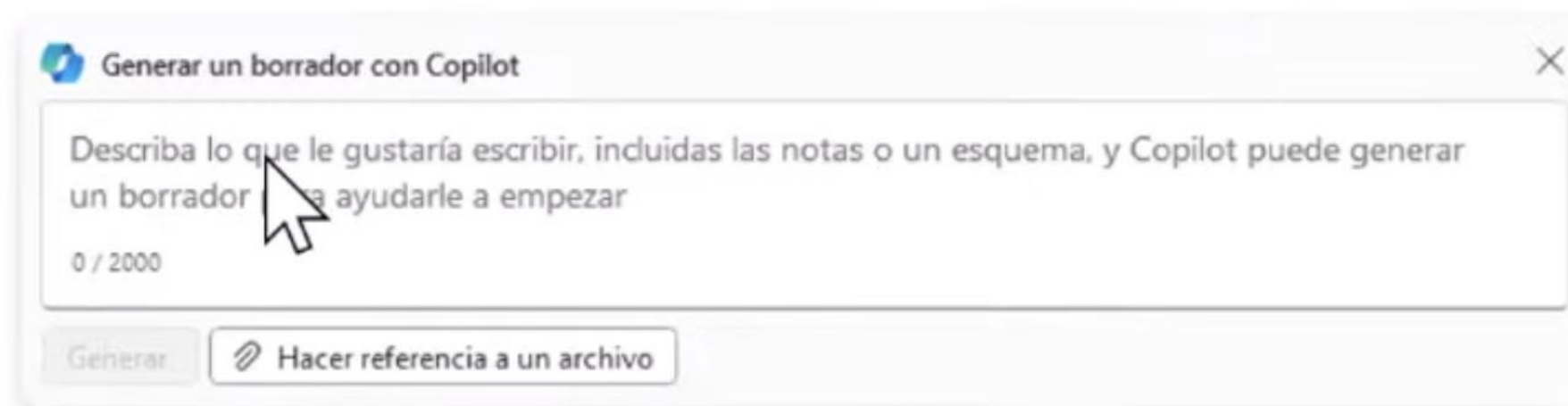
Chatear con Copilot

Generar un resumen

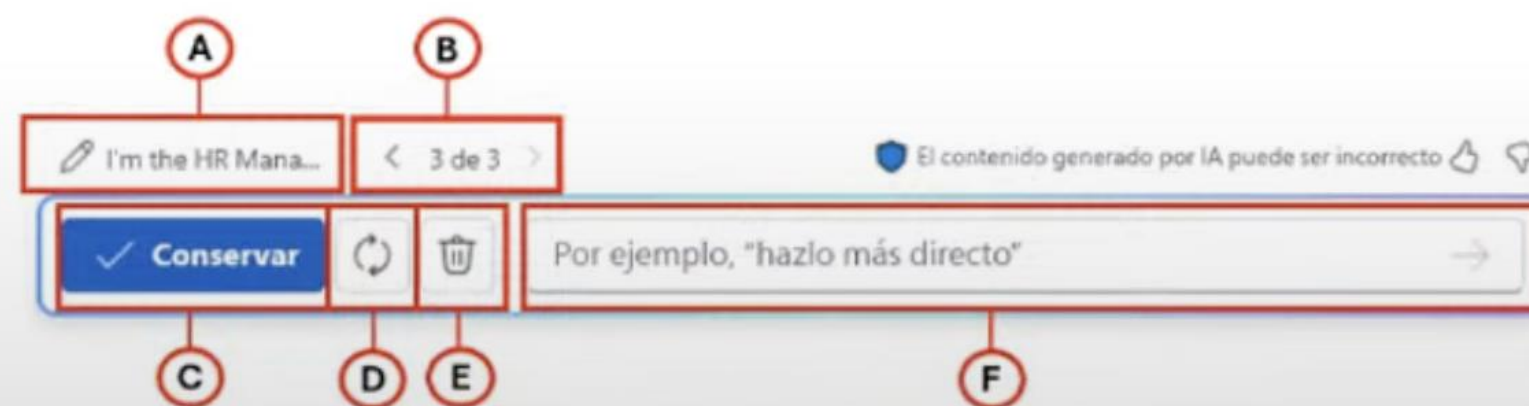
Borradores en documentos de Word

Creación de un borrador de un nuevo documento

- Simplificación de la creación y modificación de documentos en Word con Copilot
- Uso de la opción **Borrador con Copilot** para generar contenido basado en avisos, esquemas, notas o referencias de archivo



- Al trabajar en modo borrador, tienes las siguientes opciones:

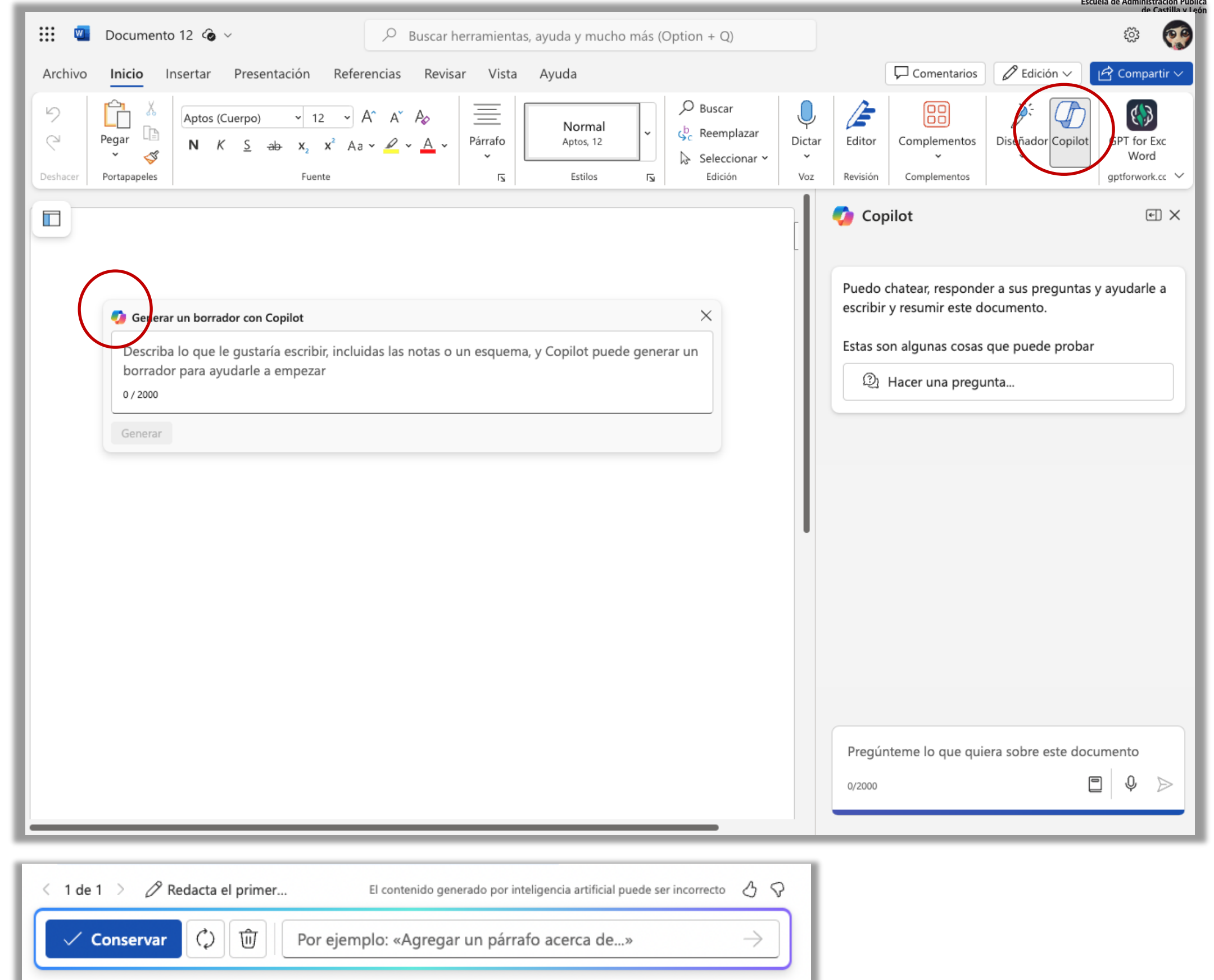


- **A: Editar solicitud.** Muestra la solicitud, que puedes editar.
- **B: Borrador actual.** Identifica qué borrador se muestra.
- **C: Mantenerlo.** Cambia el borrador actual a un documento de Word.
- **D: Regenerar.** Crea un nuevo borrador desde cero en función de la solicitud.
- **E: Descartarlo.** Elimina todos los borradores para que puedas empezar desde cero.
- **F: Solicitar campo para cambiar solicitudes.** Solicita el campo para actualizar el borrador actual.

Borrador de documentos



- Prompt de 2000 caracteres
- Conservar
- Regenerar
- Modificar un párrafo
- Visibilizar como tabla
- Tono
- Resumen
- Preguntas sobre el documento





PowerPoint

[+info](#)

Crear una nueva
presentación

Resumir presentación

Organizar el contenido

Usar la marca de la organización

Creación de presentaciones



- Prompt de 2000 caracteres
- Añadir diapositivas individuales
- Hacer preguntas sobre la presentación
- Agregar imágenes
- Crear presentación basándose en un documento





Excel

[+info](#)

Profundizar con los datos

Identificar información

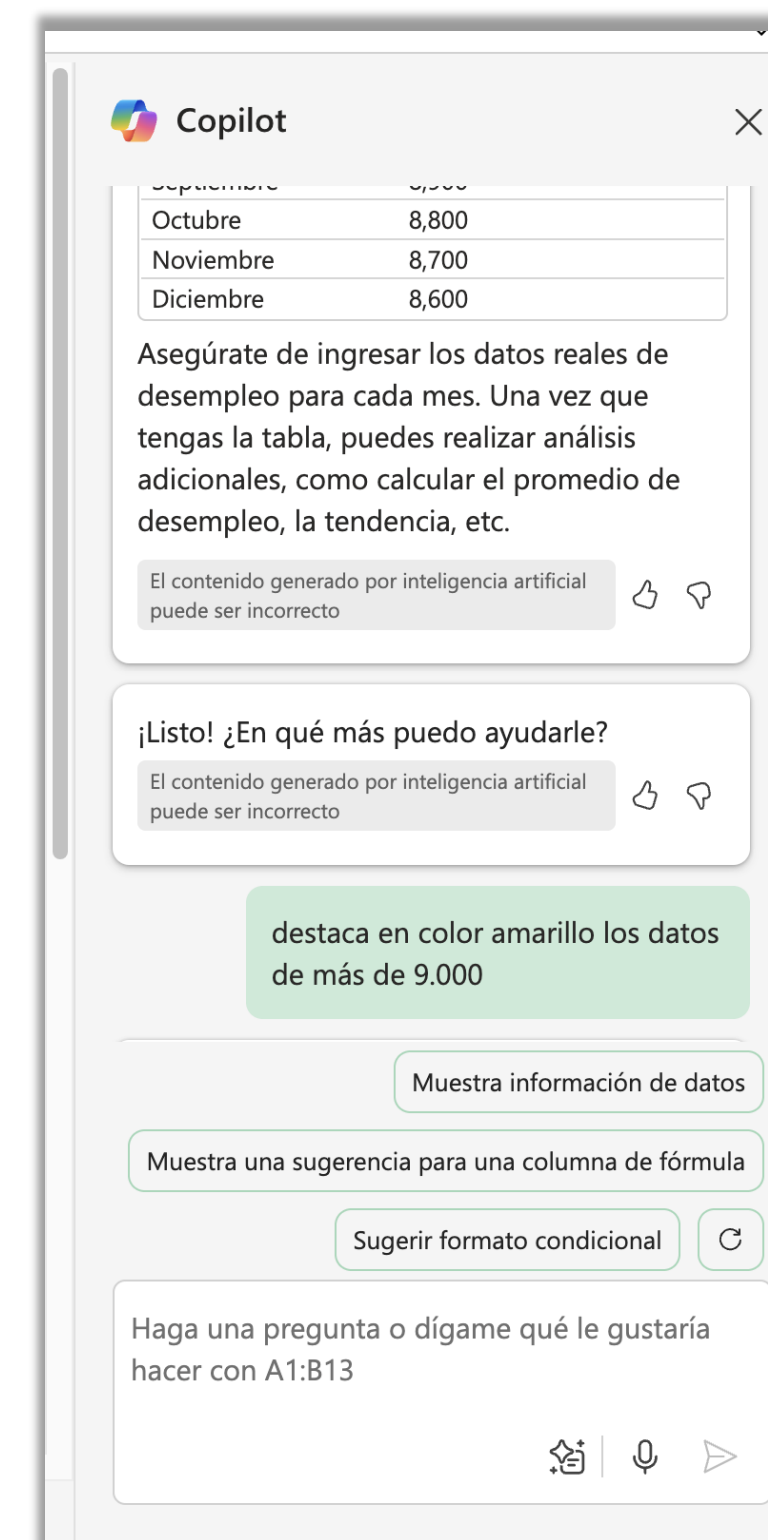
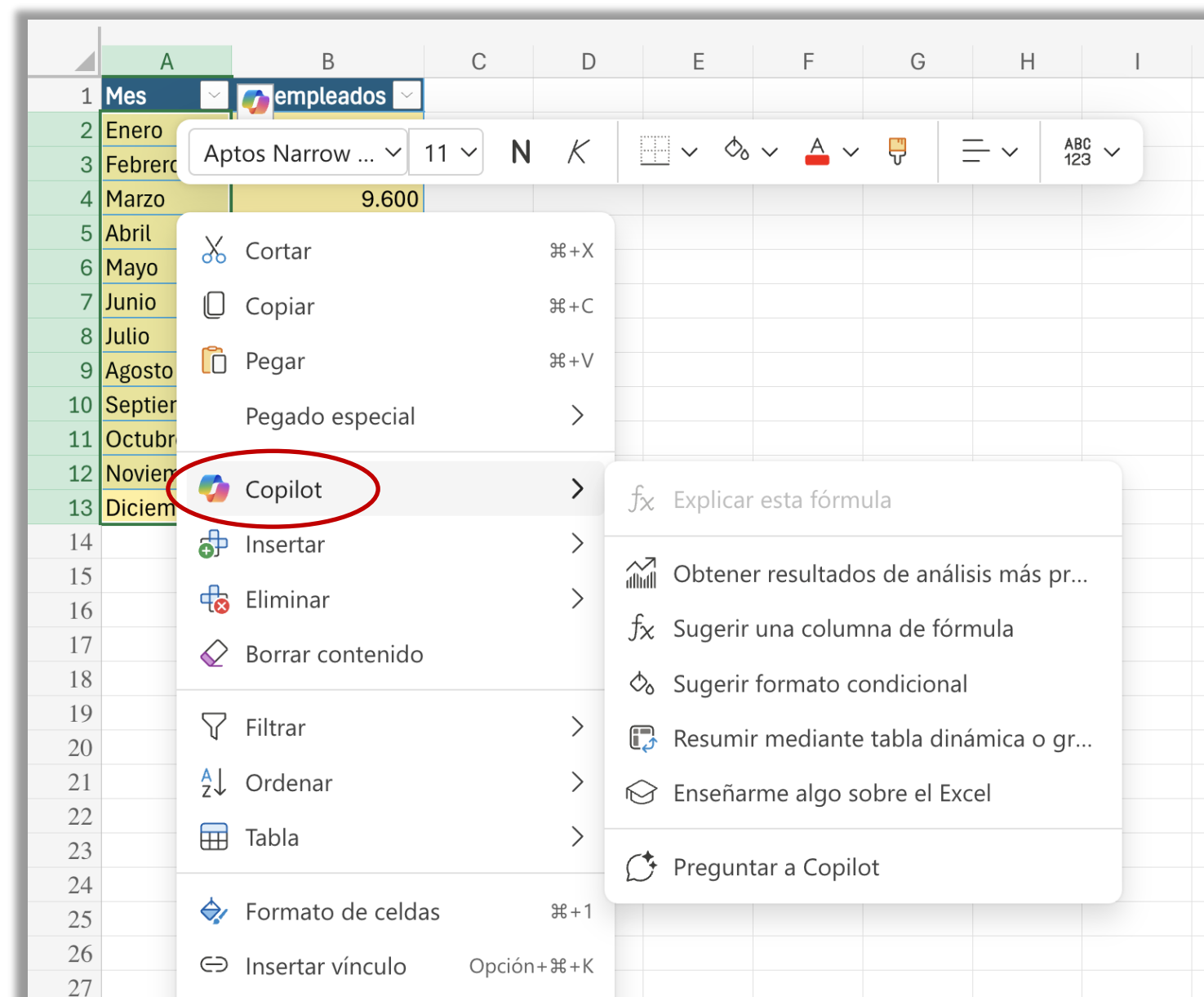
Resaltar, filtrar y ordenar
los datos

Generar fórmulas

Hojas de cálculo



- Filtrar datos
- Generar gráficos de barras
- Hacer preguntas sobre los datos
- Resaltar datos





Outlook

[+info](#)

Crear correos rápidamente

Resumen de correos

Entrenamiento de Copilot

Planear un evento

Resumen de correos

- Resumen del contenido de los mensajes
- Resumen de los puntos clave del contenido de un mensaje



**MUCHAS
GRACIAS**